

РАССМОТРЕНО:

на заседании педагогического совета
Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ БСОИ №1
М. В. Шашенко
Приказ № ____ от « ____ » _____ 20__ г.



Должностная инструкция педагога-психолога

1. Общие положения.

1.1. Настоящая инструкция разработана на основе квалификационной характеристики педагога-психолога образовательного учреждения, утверждённой приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010г. № 761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

1.2. Педагог-психолог назначается и освобождается от должности директором школы. Педагог-психолог должен иметь высшее профессиональное образование.

1.3. Педагог-психолог подчиняется непосредственно заместителю директора по учебно-методической работе школы.

1.4. Педагогу-психологу непосредственно подчиняются: классные руководители по вопросам социальной защиты учащихся.

1.5. В своей деятельности педагог-психолог руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», ФГОС, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания обучающихся, административным, трудовым и хозяйственным законодательством, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором (контрактом).

Педагог-психолог соблюдает Конвенцию о правах ребёнка.

2. Функции.

Основными направлениями деятельности педагога-психолога являются:

2.1. Осуществление деятельности по сохранению психологического и соматического благополучия обучающихся в процессе воспитания и обучения в школе в ходе реализации ФГОС.

2.2. Изучение психолого-медико-педагогических особенностей личности обучающегося и её микросреды, условий жизни.

2.3. Формирование психологической культуры обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических сотрудников.

2.4. Установление сотрудничества с органами психолого-медико-педагогической поддержки.

3. Должностные обязанности.

Педагог-психолог выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Анализирует в соответствии с требованиями ФГОС:

- факторы, препятствующие личностному развитию обучающихся,
- перспективные возможности школы в области личностно ориентированных проектов и программ,
- психологические аспекты хода и развития проектов и программ функционирования и развития школы.

3.2. Прогнозирует:

- психологические аспекты, последствия запланированных проектов и программ функционирования и развития школы,
- тенденции изменения ситуации в обществе и в образовании для внесения предложений по корректировке стратегии развития школы.

3.3. Планирует и организует в соответствии с требованиями ФГОС:

- психологическую диагностику различного профиля и предназначения,
- мероприятия по повышению профессиональной компетентности классных руководителей по вопросам психолого-педагогической поддержки обучающихся,
- сбор и накопление информации о личностных особенностях обучающихся и сотрудников школы,
- систему внешних связей школы, необходимых для успешной работы психологической службы,
- психологическую поддержку обучающихся, имеющих различные способности и мотивацию к обучению,
- работу классных руководителей по сбору информации о психологических особенностях личности обучающегося.

3.4. Координирует в соответствии с требованиями ФГОС:

- совместную деятельность отдельных участников образовательного процесса по вопросам учёта личностных качеств и психологических особенностей их партнёров,
- работу классных руководителей по изучению личностных качеств и психологических особенностей обучающихся.

3.5. Контролирует:

- реализацию проектов и программ психологической поддержки обучающихся,
- выполнение принятых решений по вопросам психологической поддержки обучающихся.

3.6. Корректирует:

- ход реализации проектов и программ психологической поддержки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.

3.7. Разрабатывает:

- психолого-педагогические заключения по материалам исследовательских работ с целью ориентации педагогического

коллектива, а также родителей (законных представителей) в проблемах личностного развития обучающихся, их психологических особенностях,

- отдельные фрагменты программ развития школы, других стратегических документов.

3.8. Консультирует:

- обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогов по конкретным межличностным проблемам,
- лиц, привлекаемых к сотрудничеству со школой, по вопросам межличностного общения.

3.9. Содействует:

- психолого-педагогической диагностике различного профиля и предназначения,
- психологической поддержке обучающихся, имеющих различные способности,
- формированию психологической культуры обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических сотрудников,
- определению степени отклонения в развитии обучающихся, а также различного вида нарушений личностного развития и проведение психолого-педагогической коррекции.

3.10. Оформляет:

- необходимую документацию по установленной форме.

С инструкцией ознакомлен (а) _____

Дата: _____