**Утверждаю**

 **Директор**

**МБОУ Березовской СОШ №1**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.В. Шащенко**

**Порядок организации питания за счет средств платы, взимаемой с родителей (законных представителей) учащихся МБОУ Березовской СОШ №1.**

Организация питания обучающихся осуществляется образовательным учреждением (далее-Школа).

 На основании решения родительского собрания, оформленного протоколом собрания (Приложение 1), руководителем Школы издается приказ по учреждению «Об организации горячего питания за счёт средств платы, взимаемой с родителей (законных представителей)». Приказом руководителя из числа работников назначается ответственный за организацию питания в Школе.

 Питание обучающихся в Школе организуется в дни занятий. Размер родительской платы за питание обучающихся подлежит перерасчёту в случае пропуска ребёнком занятий за каждый день непосещения Школы.

Режим питания обучающихся утверждается директором Школы и размещается в доступном для ознакомления месте.

 Определяется и утверждается стоимость горячего питания одного обучающегося в день за счет средств родительской платы. В стоимость питания обучающихся включается только стоимость набора продуктов питания, израсходованных на его приготовление.

 Стоимость питания (завтраков, обедов) определяется исходя из стоимости продуктов питания в соответствии с постоянно действующим цикличным десятидневным меню горячих завтраков и обедов, которое утверждается директором школы. По желанию родителей (законных представителей) обучающихся может быть предоставлено двухразовое горячее питание.

 Формирование примерного меню осуществляются в соответствии с требованиями, установленными санитарными правилами. При разработке примерного меню учитываются: продолжительность пребывания обучающихся в Школе, возрастная категория, физические нагрузки обучающихся, возможности вариативных форм организации питания. Примерное меню должно содержать информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая содержание витаминов и минеральных веществ в каждом блюде. Ежедневно, на основе типового десятидневного рациона питания, с учетом фактического наличия продуктов, формируется однодневное меню на предстоящий день, которое утверждается директором школы.

 Договор о предоставлении питания обучающихся заключается на добровольной основе между Школой и родителями (законными представителями) на основании поданных заявлений родителей (законных представителей) (Приложение 2).

 Начисление родительской платы за питание обучающихся осуществляется согласно табелю учета посещаемости, предоставленному в бухгалтерию не позднее 2 числа месяца следующего за отчетным. Ответственность за своевременную подачу документов по организации питания в бухгалтерию несет директор школы.

 Внесение родительской платы за питание обучающихся в Школе, осуществляется ежемесячно в срок до 30 числа текущего месяца.

 Порядок расчетов за питание, способ оформления документов определяется в рамках учетной политики Школы. Например, в приказе об учетной политике школы указывается следующий вариант приема денежных средств от родителей (законных представителей):

- приказом руководителя из числа работников назначается лицо, материально-ответственное за сбор денежных средств, взимаемых с родителей (законных представителей) для организации питания;

- родители вносят плату лицу, материально-ответственному за сбор денежных средств на организацию питания, о чем им выдается документ, подтверждающий уплату денежных средств за питание обучающихся (квитанция, корешок приходного кассового ордера);

- внесенные родителями (законными представителями) суммы денежных средств фиксируются материально-ответственным лицом в журнале регистрации денежных средств, который прошит, прошнурован, пронумерован и скреплён печатью Школы.

СПРАВОЧНО:

 Законом Красноярского края от 02.12.2015 № 9-3931 «О краевом бюджете на 2016 год и плановый период 2017 – 2018 годов» установлена стоимость набора продуктов питания для приготовления горячего завтрака и горячего обеда, которыми обеспечиваются обучающиеся без взимания платы в соответствии с пунктом 3 статьи 11 Закона края от 2 ноября 2000 года N 12-961 "О защите прав ребенка" на 2016 год:

**Горячие завтраки**

на одного обучающегося в возрасте от 6 до 11 лет включительно в течение учебного года – 29,99 руб. в день;

на одного обучающегося в возрасте от 12 до 18 лет включительно в течение учебного года – 34,04 руб. в день.

**Горячие обеды**

на одного обучающегося в возрасте от 6 до 11 лет включительно в течение учебного года – 44,96 руб. в день;

на одного обучающегося в возрасте от 12 до 18 лет включительно в течение учебного года – 51,05 руб. в день.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**Березовская средняя общеобразовательная школа №1**

**Протокол №1**

**Общешкольного родительского собрания**

|  |  |
| --- | --- |
| Село Березовское | «12» января 2016 г. |

Дата проведения собрания: «12» января 2016 г

Место проведения собрания: Актовый зал школы.

Открытие собрания: 18 часов 00 минут.

Собрание закрыто:19 часов 18 минут.

Общее число родителей: 252 человека. Из них присутствовали 123 человека:

Председатель собрания – Петровичева Елена Николаевна.

Секретарь собрания – Динер Наталья Викторовна

Собрание правомочно.

Повестка дня:

1. Организация горячего питания обучающихся за счет средств платы, взимаемой с родителей (законных представителей).

1. По первому вопросу повестки дня слушали Шащенко Максим Витальевич,

предложившего рассмотреть вопрос об организации питания обучающихся в школе.

1. Согласно Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.5.2409-08 (Раздел VI. Требования к организации здорового питания и формированию примерного меню, Пункт 6.8) для обучающихся образовательных учреждений необходимо организовать двухразовое горячее питание (завтрак и обед).

2. Если родителями (законными представителями) не предоставлены документы для питания без взимания платы, в соответствии с пунктом 3 статьи 11 Закона края от 2 ноября 2000 года N 12-961 «О защите прав ребенка», то питание обучающихся осуществляется за счет средств родителей.

В стоимость питания обучающихся включается только стоимость набора продуктов питания, израсходованных на его приготовление.

Стоимость питания определяется исходя из стоимости продуктов питания в соответствии с постоянно действующим цикличным десятидневным меню горячих завтраков и обедов.

Предлагается установить:

- стоимость горячего завтрака на одного обучающегося в день за счет средств родительской платы в размере 29,99 рублей для детей в возрасте от 6 до 11 лет включительно в течение учебного года, в размере 34,04 рублей для детей в возрасте от 12 до 18 лет включительно в течение учебного года, исходя из средней стоимости набора продуктов питания, установленной для льготных категорий обучающихся.

- стоимость горячего обеда на одного обучающегося в день за счет средств родительской платы в размере 44,96 рублей для детей в возрасте от 6 до 11 лет включительно в течение учебного года, в размере 51,05 рублей для детей в возрасте от 12 до 18 лет включительно в течение учебного года, исходя из средней стоимости набора продуктов питания, установленной для льготных категорий обучающихся.

Были заданы вопросы:

1) Родительская общественность отказывается от организации школьного завтрака, мотивируя тем, что дети завтракают дома, и школьный завтрак не востребован.

Родительская общественность отказывается от организации школьного завтрака, необходимо организовать только обед;

2) Увеличить продолжительность перемены для младших школьников на пять минут, в связи с тем, что пища только приготовлена и очень горячая.

В обсуждении приняли участие: Ускова Оксана Ивановна,

 Свижунова Марина Ивановна

 Гречкина Оксана Васильевна

По вопросу повестки дня голосовали:

«за» - 123 голоса;

«против» - нет;

«воздержались» нет.

По первому вопросу повестки дня по результатам голосования приняли решение:

1. Организовать для обучающихся за счет средств платы, взимаемой с родителей (законных представителей), горячие обеды.

2. Установить стоимость горячего обеда на одного обучающегося в день за счет средств родительской платы в размере 44,96 рублей для детей в возрасте от 6 до 11 лет включительно в течение учебного года, в размере 51,05 рублей для детей в возрасте от 12 до 18 лет включительно в течение учебного года, исходя из средней стоимости набора продуктов питания, установленной для льготных категорий обучающихся.

3. Производить перерасчет родительской платы в случае пропуска ребенком занятий. Плату вносить только за фактически предоставленные обеды.

4. Родительскую плату вносить ежемесячно до 30 числа текущего месяца.

Председатель собрания:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (подпись)

Секретарь собрания:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.) (подпись)

Приложение 2

Примерная форма договора

**Договор о предоставлении питания №**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Школа», в лице директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О.

именуемые в дальнейшем «Родители» («Законные представители»), действующие в интересах несовершеннолетнего (ей) , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О.

именуемого (ой) в дальнейшем «Обучающийся», заключили в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящий Договор о предоставлении питания о нижеследующем:

**1. Предмет Договора**

1.1. По настоящему договору Школа обязуется организовать рациональное питание Обучающегося, согласно санитарным, техническим и технологическим требованиям, установленным действующим законодательством.

1.2. Родители обязуются производить оплату за питание Обучающегося, согласно условиям настоящего договора.

1.3. Вид питания: прием пищи один раз в день в соответствии с графиком приема пищи.

1.4. Школа обязуется организовать питание обучающегося.

1.5. Информация о продукции доводится до сведения родителей посредством меню.

**2. Условия оплаты**

2.1. Размер родительской платы за питание Обучающегося составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. В указанную в п.2.1 договора сумму включается только стоимость набора продуктов питания.

2.3. Родители оплачивают сумму, указанную в п.2.1 договора путем внесения платы лицу, материально-ответственному за сбор денежных средств на питание, ежемесячно не позднее 30 числа текущего месяца.

2.4. Плата взимается только за фактически предоставленные обеды.

**3. Обязанности Сторон**

3.1. Школа обязана:

3.1.1. Обеспечивать Обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания. 3.1.2. Осуществлять контроль качества и безопасности питания и пищевых продуктов, используемых в питании, соблюдения санитарно-гигиенических правил.

3.2. Родители обязаны:

3.2.1. Производить своевременную оплату по договору.

**4. Права Сторон**

4.1. Школа вправе:

4.1.1. Самостоятельно устанавливать расписание питания обучающихся.

4.2. Родители вправе:

4.2.1. Получать от Школы информацию по вопросам организации питания Обучающегося.

**5. Срок действия Договора**

5.1. Договор вступает в силу с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и действует до\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.2. Настоящий Договор не подлежит пролонгации.

**6. Обстоятельства непреодолимой силы (ФОРС-МАЖОР)**

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

6.2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение 3 (Трех) рабочих дней уведомить об этом другую Сторону.

6.3. Документ, выданный уполномоченным государственным органом и т.д., является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более \_\_\_\_\_, то каждая Сторона вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке.

**7. Условия расторжения Договора**

7.1. Досрочное расторжение Договора во внесудебном порядке допускается по соглашению Сторон.

7.2. При досрочном расторжении Договора Родители обязаны оплатить Школе все фактические затраты на момент расторжения.

**8. Ответственность Сторон**

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ и условиями настоящего договора.

**9. Порядок разрешения споров**

9.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны прилагают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке путем переговоров.

**10. Особые условия**

10.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

**11. Реквизиты и подписи сторон**

Школа:

Полное наименование:

Сокращенное наименование:

Почтовый адрес:

ИНН: КПП:

Банковские реквизиты:

Телефон:

Директор: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Родители (законные представители):

Отец/законный представитель Паспортные данные: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мать/законный представитель Паспортные данные: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_